

# VUT HARMONOGRAM AP 2021-2022 a 2023-2025

Vysvětlivky: F - Fakulta, S - Součást, ICV - Institut celoživotního vzdělávání, VUT - Vysoké učení technické, VVP - Vědecko-výzkumný pracovník, AP - Akademický pracovník, THP - Technicko-hospodářský pracovník, DP - Dělnický pracovník, R1 - doktorand, R2 - postdok (do 5ti let od udělení titulu Ph.D.)

Akce č.	Název akce	Odpovědná osoba nebo pracoviště	2021				2022				2023-2025				TERMÍN splnění	Cíle - sledování stavu
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Akční cíle Akčního plánu VUT v Brně pro 2021/2022 + 2023-2025																
1	Revize a vznik nového aktualizovaného Etického kodexu v souladu s Chartou a Kodexem	Etická komise v kooperaci Prorektora pro tvůrčí činnost													do 31. 3. 2022	
2	Vytvoření Metodiky CGRP (Code of Good Research Practice) - Kodex dobré výzkumné praxe na VUT	Prorektor pro tvůrčí činnost a Vedoucí Personálního Odboru v kooperaci s Koordinační skupinou													do 30. 9. 2021	
3	Strategický záměr VUT v Brně pro roky 2021-2025 v souladu se zásadami Charty a Kodexu (Navazujícími dokumenty jsou Plány realizace Strategického záměru na každý kalendářní rok)	Rektor, Kvestor, Prorektorka pro akademické záležitosti, Prorektor pro studium, Prorektor pro tvůrčí činnost, Prorektor pro zahraniční vztahy, Prorektor pro informační technologie, Kancléř, Odbor Strategie													do 31. 3. 2021	
4	Vytvoření koncepce Kariérního řádu / koncepce Systému hodnocení ve vazbě na stávající Mzdový předpis	Prorektorka pro akademické záležitosti v kooperaci s Rektorem, Kvestorem, Vedení F/S													do 31. 12. 2021	
5	Kariérní řád / Systém hodnocení ve vazbě na stávající Mzdový předpis je implementován do prostředí VUT v Brně	Vedení VUT, vedení F/S													Implementace od 1. 1. 2023	
6	Revize Řádu pro výběrová řízení a vznik nového aktualizovaného Řádu pro VŘ, tak aby byl v souladu s Chartou a Kodexem a budou v něm zakotveny zásady OTM-R politiky.	Vedoucí Personálního Odboru ve spolupráci s Koordinační skupinou, kvestorem, vedením F/S													do 31. 3. 2022	
7	Vytvoření nových Kariérních stránek VUT	Odbor marketingu a vnějších vztahů v kooperaci s Personálním odborem													do 30. 9. 2021	
8	Vytvoření metodiky nábory v souladu s Chartou a Kodexem. Principy OTM-R budou zakotveny.	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT a Koordinační skupinou													do 31. 3. 2022	
9	Zveřejňování pracovních nabídek pro výzkumné pracovníky na EURAXES dle aktualizovaného nového Řádu VŘ a Metodiky pro nábor.	Personální odbor / Personální útvary													do 31. 12. 2022	
10	Vytvoření metodiky výběrových řízení a e-learningu pro členy výběrových komisí včetně doporučení pro výběrové komise v souladu s Chartou a Kodexem. Principy OTM-R budou zakotveny.	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT a Koordinační skupinou													do 31. 3. 2022	
11	Vytvoření e-learningu (Online školení) pro výběrové všechny členy výběrových komisí	Personální odbor / Personální útvary													do 31. 3. 2022	
12	Proškolení všech členů výběrové komise	Kvestor, vedení F/S a Vedoucí Personálního Odboru													Proškolování od 1. 4. 2022	
13	Překlad do AJ - personální dokumenty a dokumenty související s náborem a výběrem (Směrnice Ochrana osobních údajů na VUT, Pracovní řád VUT, Směrnice Zabezpečení a organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany na VUT, Směrnice o rozvržení pracovní doby, Směrnice Užití sociálního fondu, atd.)	Vedoucí Personálního Odboru													do 31. 3. 2022	
14	Vytvoření Šablon inzerce v ČJ a AJ pro všechny okruhy zaměstnanců (VVP - AP- TP- DP- vedoucí)	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT a Koordinační skupinou													do 31. 12. 2021	
15	Aktualizace a vznik nové Brožury nejen pro nového zaměstnance	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT a Koordinační skupinou													do 30. 9. 2021	
16	Nastavení a realizace školení zaměstnanců Personálního odboru a personálních útvarů v personální oblasti a komunikaci	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT													do 31. 12. 2022	

# VUT HARMONOGRAM AP 2021-2022 a 2023-2025

Využití: F - Fakulta, S - Součást, ICV - Institut celoživotního vzdělávání, VUT - Vysoké učení technické, WP - Vědecko-výzkumný pracovník, AP - Akademický pracovník, THP - Technicko-hospodářský pracovník, DP - Dělnický pracovník, R1 - doktorand, R2 - postdok (do 5ti let od udělení titulu Ph.D.)

Akce č.	Název akce	Odpovědná osoba nebo pracoviště	2021				2022				2023-2025				TERMÍN splnění	Cíle - sledování stavu
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Akční cíle Akčního plánu VUT v Brně pro 2021/2022 + 2023-2025																
17	Kontinuální podpora nediskriminačního a genderově vyváženého prostředí na VUT - e-learning pro všechny zaměstnance	Vytvoření e-learningu Personální odbor. Dodržování a implementace do prostředí VUT Rektor, Kvestor, Prorektorka a prorektoři, Vedení F/S													do 30. 9. 2021	
18	Realizace dotazníkového šetření mezi všemi zaměstnanci s cílem vyhodnotit účinnost opatření navržených v předkládaném akčním plánu, případně navrhnout jejich další rozšíření.	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT a Koordinační skupinou, vedením F/S													do 30. 9. 2022	
19	Centralizace vzdělávacích akcí na VUT (zachování i integrity F/S)	CVIS, prorektor pro informační technologie v kooperaci se zástupci F/S, knihovny a Vedoucím personálního odboru													do 30. 6. 2022	
20	Vytvoření samostatné sekce projektové podpory na webu VUT - Jak na projekt/Jak s projektem	Prorektor pro tvůrčí činnost s podporou Odboru projektové podpory a Odboru transferu technologií													do 30. 6. 2022	
21	Vytvoření adaptačního procesu a kompetenčních modelů pro zaměstnance na nejčastěji zaměstnávaných pozicích	Personální Odbor v kooperaci s personálními útvary VUT a Koordinační skupinou, vedením F/S													do 31. 12. 2021	
22	Proškolení vedoucích/mentorů	Personální odbor ve spolupráci s Personálními útvary F/S, vedením ústavů a pracovišť													Proškolení od 1. 4. 2022	
23	Marketing a PR na VUT - Aktualizace kalendáře akcí <a href="https://www.vutbr.cz/vut/akce">https://www.vutbr.cz/vut/akce</a> a vznik nové sekce akcí, které VUT pořádá na půdě univerzity, které se týkají F/S a konající se mimo VUT. Přístupný pro všechny zaměstnance VUT v Brně. Sekce v short verzi i v AJ.	Vedoucí Marketingu v kooperaci s CVIS													do 31. 3. 2022	
24	Vznikne podpůrné oddělení pro celé VUT v Brně spadající pod Personální odbor na VUT. Činností bude personální agenda i kontrola legislativy a řešení pracovních právních záležitostí týkající se HR na univerzitě.	Vedoucí Personálního odboru ve spolupráci s kvestorem a vedením F/S													do 30. 9. 2022	
25	Návrh a vytvoření úložného prostoru pro archivaci výzkumných dat v souladu s politikou Open Access.	Prorektor pro tvůrčí činnosti s Prorektorkou pro akademické záležitosti ve spolupráci s Ústřední knihovnou.													do 30. 6. 2022	
26	Ukládání výsledků výzkumné činnosti do univerzitního repozitáře v souladu s politikou Open Access.	Prorektor pro tvůrčí činnosti s Prorektorkou pro akademické záležitosti ve spolupráci s Ústřední knihovnou.													Implementace od 1. 1. 2023	

Akce č.	Název akce	Odpovědná osoba nebo pracoviště	2021				2022				2023-2025				Vývěstíky: F-Fakulta, S-Součást, ICV-Institut celoživotního vzdělávání, VUT-Vysoké učení technické, WP-Výdecko-výzkumný pracovník, AP-Akademický pracovník, THP-Technicko-hospodářský pracovník, DP-Dělnický pracovník, R1-doktorand, R2-postdok (do 5ti let od udělení titulu Ph.D.)
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<b>Další cíle VUT v Brně - mimo Akční plán</b>															
1	Podpora dalších kanálů pro inzerci - nabídku pracovních míst	Personální útvary F/S v kooperaci s Personálním odborem VUT v Brně													do 30. 9. 2021
2	Návrh a testování Monitoringu inzerce pracovních míst 2021/2022	Personální odbor	Návrh	Návrh	Návrh	Testování	Testování	Testování	Testování						Návrh do 30. 9. 2021 / Testování od 1. 10. 2021
3	Pravidelný monitoring inzerce pracovních míst - s cílem zefektivnit inzerci pracovních pozic	Personální útvary F/S v kooperaci s Personálním odborem VUT v Brně													Monitoring od 1. 1. 2023
4	Monitoring podílu žen studujících Ph.D. na VUT v Brně (R1) a absolventů VUT v Brně na pozici (R2) - formou statistiky	Pedagogická oddělení F/S v kooperaci s Personálním odborem													Monitoring od 1. 1. 2021
5	Podpora genderové vyrovnanosti ve skupině R2 na základě zjištěných potřeb z online šetření ve skupině R1 (studentky posledních ročníků Ph.D studia) - důvody odchodu z VŠ.	Pedagogická oddělení F/S v kooperaci s Personálním odborem													Online šetření od 1. 1. 2023
6	Péče o zaměstnance - benefity (rozšíření nabídky benefitů pro zaměstnance VUT v Brně)	Personální odbor v kooperaci s kvestorem													do 31. 12. 2022
7	Návrh a koncepce školení pro Nové vedoucí zaměstnance (ústavů/pracovišť) - softskills	Personální odbor v kooperaci s personálními útvary													Návrh do 30. 6. 2021 / Implementace školení od 1. 1. 2022
8	Návrh a koncepce pravidelného školení pro stávající vedoucí zaměstnance (ústavů/pracovišť) - softskills	Personální odbor v kooperaci s personálními útvary													Návrh do 30. 6. 2021 / Implementace školení od 1. 1. 2022
9	Návrh pravidelných školení v oblasti ochrany duševního vlastnictví pro nové i stávající zaměstnance, včetně R1 a R2	Odbor Transferu technologií													Návrh do 30. 9. 2021 / Implementace školení od 1. 1. 2022
10	Realizace školení pro stávající vedoucí zaměstnance a nové zaměstnance	Personální odbor, Personální útvary F/S, ICV VUT													Realizace pravidelných školení od 1. 1. 2023
11	Realizace pravidelných školení v oblasti Ochrany duševního vlastnictví	Odbor Transferu technologií													Realizace pravidelných školení od 1. 1. 2023
12	Návrh řešení a možnosti pro Doplnující pedagogické studium (pro AP/VVP i další zaměstnance) s ohledem na možnost uznávání osvědčení i mimo VUT.	Ředitelka ICV VUT													do 30. 6. 2022
13	Implementace koncepce jedné smluvy	Personální odbor													do 31. 12. 2021
14	Web administrativní podpory pro výjezdy je alespoň v minimálním rozsahu základního textu i v AJ (pro zaměstnance z VUT v Brně)	Vedoucí zahraničních vztahů v kooperaci s Prorektorem pro zahraniční záležitosti													do 31. 12. 2021
15	Návrh revize Habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem ve vazbě na mezinárodní konkurenceschopnost výzkumné činnosti uchazeče, kvalitu publikační činnosti a jiných výstupů jeho výzkumné činnosti.	Prorektor pro tvůrčí činnosti, rektor, kvestor, vedení F/S, prorektorka/prorektoři													do 31. 12. 2022
16	Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem jsou v souladu s mezinárodními podmínkami a konkurenceschopnosti vysoké školy, s výzkumnou činností uchazeče, kvalitu publikační činnosti a jiných výstupů jeho výzkumné činnosti.	Prorektor pro tvůrčí činnosti, rektor, kvestor, vedení F/S, prorektorka/prorektoři													Soulad s mezinárodními podmínkami od 2023