



JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY FAKULTY CHEMICKÉ VUT

Platnost: dnem schválení AS VUT

Za věcnou stránku odpovídá: děkan FCH VUT

Účinnost: dnem platnosti

Závaznost: FCH VUT

Vydává: děkan FCH VUT

Nahrazuje: Jednací řád Vědecké rady Fakulty chemické VUT v Brně schválený Akademickým senátem FCH VUT dne 1. 11. 1999 a Akademickým senátem VUT dne 12. 11. 1999.

Počet stran: 8

Počet příloh: 0

Schválení AS FCH VUT

Akademický senát Fakulty chemické Vysokého učení technického v Brně schválil podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dne 27. 6. 2017. toto znění Jednacího řádu Vědecké rady Vysokého učení technického v Brně.

Schválení AS VUT

Akademický senát Vysokého učení technického v Brně schválil tento vnitřní předpis Fakulty chemické Vysokého učení technického v Brně dne 12. 9. 2017.

OBSAH

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	1
Článek 1 Předmět úpravy	1
Článek 2 Činnost VR FCH	1
ČÁST DRUHÁ PRAVIDLA JEDNÁNÍ.....	1
Článek 3 Řádná a mimořádná zasedání.....	1
Článek 4 Účastníci zasedání.....	2
Článek 5 Svolání zasedání.....	2
Článek 6 Průběh zasedání.....	2
Článek 7 Usnášení a hlasování.....	3
Článek 8 Hlasování per rollam.....	3
Článek 9 Zápis ze zasedání	3
ČÁST TŘETÍ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	4
Článek 10 Společná ustanovení.....	4
Článek 11 Přejícná ustanovení.....	4
Článek 12 Zrušovací ustanovení	4
Článek 13 Závěrečná ustanovení.....	5

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Předmět úpravy

1. Jednací řád (dále jako „Řád“) Vědecké rady Fakulty chemické Vysokého učení technického v Brně (dále jako „VR FCH“) upravuje pravidla zasedání a usnášení VR FCH.
2. Základní ustanovení zakotvující činnosti VR FCH jsou obsažena v zákoně č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jako „zákon“) a ve Statutu FCH.

Článek 2 Činnost VR FCH

1. VR FCH vykonává činnosti stanovené zákonem a činnosti stanovené Statutem FCH, vnitřními předpisy VUT a vnitřními předpisy FCH.
2. VR FCH se dále vyjadřuje k záležitostem, které jí předloží děkan.
3. Děkan je předsedou VR FCH. Složení VR FCH je dáno zákonem a Statutem FCH.
4. Funkční období členů VR FCH končí s funkčním obdobím děkana.

ČÁST DRUHÁ PRAVIDLA JEDNÁNÍ

Článek 3 Řádná a mimořádná zasedání

1. Řádná zasedání VR FCH se konají podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
2. Mimořádná zasedání VR FCH se konají mimo termíny určené dle odst. 1, přičemž mimořádné zasedání se koná na základě:
 - a) rozhodnutí předsedy VR FCH, přičemž potřebu konání mimořádného zasedání zdůvodní, nebo
 - b) odůvodněného požadavku alespoň jedné třetiny členů VR FCH doručeného v písemné podobě (postačuje forma e-mailu) předsedovi VR FCH.
3. Zasedání VR FCH jsou veřejná v případech, kdy tak stanoví zákon.
4. Účast na zasedáních VR FCH je základní povinností člena VR FCH. Členství ve VR FCH je nezastupitelné.
5. Každý člen VR FCH je povinen na zasedáních VR FCH i mimo ně působit v zájmu FCH jako celku, koncepčně, systematicky a principiálně.

Článek 4

Účastníci zasedání

1. Právo vystupovat v rozpravě k projednávaným záležitostem mají všichni členové VR FCH, stálí hosté a další osoby na základě rozhodnutí předsedy VR FCH.
2. V souladu se Statutem FCH jsou dalšími účastníky zasedání stálí hosté jmenováni děkanem, kteří se zúčastní s hlasem poradním. Účast stálých hostů na zasedání VR FCH není povinná a závisí na jejich zájmu a potřebě. Stálí hosté:
 - a) se neúčastní hlasování VR FCH,
 - b) nemohou být pověřeni řízením zasedání VR FCH,
 - c) nemají povinnost potvrzovat účast na zasedání VR FCH.
3. Předseda VR FCH je oprávněn přizvat další osoby k aktivní účasti na zasedání VR FCH, a to zejména z důvodu podání informací, nebo výkladu k určitému bodu jednání.

Článek 5

Svolání zasedání

1. Zasedání VR FCH svolává předseda VR FCH. Mimořádná zasedání dle čl. 3 odst. 2 písm. b) je předseda VR FCH povinen svolat nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy mu byla doručena odůvodněná žádost k jeho svolání.
2. Pozvánka na zasedání může být členům VR FCH zaslána elektronicky (např. na jejich e-mailové adresy). Pozvánka musí být odeslána nejpozději 7 dnů před konáním zasedání.
3. Součástí pozvánky je kromě místa, data a času konání i návrh programu zasedání. Přílohou pozvánky jsou podklady potřebné k přípravě členů VR FCH na zasedání (podklady mohou být uloženy i v elektronickém úložišti, v takovém případě je součástí pozvánky odkaz s přístupem k tomuto úložišti). Ve výjimečných případech, zejména z důvodu časové tísně nebo naléhavosti, mohou být podklady předány členům VR FCH později, popřípadě rozdány při zahájení zasedání.
4. Členové VR FCH, kteří se nemohou zasedání zúčastnit, jsou povinni bez zbytečného odkladu po obdržení pozvánky, nejpozději pět dnů před termínem zasedání, omluvit svoji účast na svolávaném zasedání (omluvu lze učinit elektronicky, např. e-mailem).

Článek 6

Průběh zasedání

1. Zasedání VR FCH řídí předseda VR FCH nebo jím pověřený člen (dále jako „předsedající“).
2. Na zasedání VR FCH projedná zejména:
 - a) program zasedání,
 - b) jednotlivé body podle programu,
 - c) termín následujícího zasedání.
3. Návrhy na doplnění nebo změny programu jednání jsou oprávněni předkládat všichni členové VR FCH. Návrhy na změnu programu se projednávají na začátku zasedání. Program je doplněn nebo změněn, pokud se na tom VR FCH usnese.

Článek 7

Usnášení a hlasování

1. VR FCH rozhoduje hlasováním. Výsledkem hlasování VR FCH je usnesení.
2. VR FCH je schopna se usnášet, jestliže jsou na zasedání přítomni alespoň dvě třetiny jejích členů.
3. Není-li zákonem či vnitřním předpisem VUT nebo FCH stanoveno jinak, je usnesení VR FCH platné:
 - a) hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů VR FCH při tajném hlasování,
 - b) hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů VR FCH při veřejném hlasování.
4. Hlasování je tajné v případech stanovených zákonem, vnitřním předpisem VUT nebo vnitřním předpisem FCH. Tajné hlasování je možné vyvolat také na návrh člena VR FCH, jestliže se pro něj vysloví alespoň jedna třetina přítomných členů VR FCH.
5. Je-li hlasování veřejné, hlasuje se zdvižením ruky. Je-li hlasování tajné, hlasuje se vložením hlasovacího lístku do hlasovací schránky.
6. Pro tajné hlasování se volí dva sčítatelé hlasů. Sčítatelé hlasů vyplní protokol o tajném hlasování a podepsaný předají předsedovi, včetně hlasovacích lístků. Předseda vyhlásí výsledek hlasování tak, že oznámí počet hlasů pro návrh, počet hlasů proti návrhu a počet hlasů neplatných.
7. Protokol o hlasování i hlasovací lístky se archivují. Výsledky hlasování se uvádějí v zápise z jednání VR FCH.

Článek 8

Hlasování per rollam

1. Předseda VR FCH může vyhlásit hlasování mimo zasedání (dále jako „hlasování per rollam“), jestliže jde o neodkladnou záležitost nebo o návrh, k jehož projednání není možné nebo účelné svolat zasedání VR FCH.
2. Hlasovat per rollam nelze vyhlásit u návrhů, o nichž VR FCH přijímá usnesení tajným hlasováním.
3. Veškeré kroky při hlasování per rollam probíhají formou elektronické komunikace (např. e-mailem). Za tímto účelem sdělí členové VR FCH předsedovi VR FCH na začátku svého mandátu e-mailovou adresu pro komunikaci. Členové VR FCH odpovídají za jeho aktuálnost po celou dobu výkonu jejich funkce ve VR FCH.
4. Předseda VR FCH rozešle členům VR FCH podklady k návrhu, o kterém má být hlasováno a vyzve členy VR FCH, aby v určené lhůtě, která nesmí být kratší než 72 hodin od okamžiku odeslání výzvy, o návrhu hlasovali, nebo se k němu vyjádřili.
5. Členové VR FCH pak vyjadřují svůj souhlas, nebo nesouhlas, případně připojí své vyjádření. Platí, že se zdržel hlasování ten člen, který se ve stanové lhůtě nevyjádřil.
6. Usnesení je přijato, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů VR FCH.
7. Zápis o hlasování per rollam je součástí zápisu z nejbližšího dalšího zasedání VR FCH.

Článek 9

Zápis ze zasedání

1. Ze zasedání VR FCH se pořizuje písemný zápis.
2. Zápis ze zasedání VR FCH pořizuje osoba pověřená předsedajícím.

3. Zápis ze zasedání VR FCH verifikuje osoba pověřená předsedajícím, následně jej schvaluje a podepisuje předseda VR FCH.
4. Zápis ze zasedání VR FCH obsahuje zejména:
 - a) datum konání zasedání,
 - b) počet přítomných členů VR FCH podle prezenční listiny,
 - c) seznam přítomných hostů podle prezenční listiny,
 - d) program zasedání,
 - e) popis průběhu jednání,
 - f) usnesení VR FCH k jednotlivým předloženým návrhům nebo projednávaným záležitostem včetně uvedení způsobu a výsledku hlasování,
 - g) konstatování termínu následujícího zasedání.
5. Zápis ze zasedání VR FCH je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek FCH do 14 dní ode dne jeho podpisu předsedou VR FCH. Zápis se zveřejňuje bez příloh, ledaže o zveřejnění přílohy rozhodne VR FCH.
6. Zápisy, podkladové materiály a další písemnosti týkající se činnosti VR FCH jsou uchovávány. Jejich archivace se řídí zvláštními předpisy.

ČÁST TŘETÍ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 10 Společná ustanovení

1. Organizační záležitosti spojené se zasedáním VR FCH zabezpečuje předsedou VR FCH určený proděkan na základě předsedou VR FCH stanovených kompetencí.
2. Organizační záležitosti vykonává, na základě pověření proděkana, osoba pověřená proděkanem.

Článek 11 Přechodná ustanovení

1. Ustanovení tohoto Řádu se vztahují na návrhy předložené před účinností tohoto Řádu, stejně jako na svolaná zasedání VR FCH a na další úkony vykonané VR FCH či orgány VR FCH.

Článek 12 Zrušovací ustanovení

1. Zrušuje se Jednací řád Vědecké rady Fakulty chemické Vysokého učení technického v Brně schválený Akademickým senátem FCH VUT dne 1. 11. 1999 a Akademickým senátem VUT dne 12. 11. 1999.

Článek 13
Závěrečná ustanovení

1. Jednací řád Vědecké rady Fakulty chemické Vysokého učení technického v Brně byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona o vysokých školách Akademickým senátem Vysokého učení technického v Brně dne 12. 9. 2017.
2. Tento Řád nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Vysokého učení technického v Brně.
3. Tento Řád nabývá účinnosti dnem platnosti.

.....
prof. Ing. Martina Klučáková, Ph.D.
předsedkyně AS FCH VUT

.....
prof. Ing. Martin Weiter, Ph.D.
děkan FCH VUT

.....
doc. Dr. Ing. Petr Hanáček
předseda AS VUT