



Erasmus+

Informace pro vyjíždějící studenty Erasmus+ 2021/2022



Odbor zahraničních vztahů
Rektorát VUT v Brně
1. 12. 2021

Kontakty na Erasmus+ tým VUT

Kancelář na Rektorátu VUT na Odboru zahraničních vztahů (OZV)

Ing. Simona Pazourková – Koordinátor programu Erasmus+

- kontaktní osoba pro zasílání Confirmation, Traineeship Certifikátu, žádostí o proplacení vícenákladů, podpisů účastnických smluv
- tel: +420 541 145 145, e-mail: pazourkovas@vutbr.cz

Jana Sadílková → Andrea Štěpánková – Institucionální koordinátor programu Erasmus+

- projektové záležitosti a nastavení pravidel Erasmus+ v rámci VUT
- tel: +420 541 145 114, e-mail: sadilkova@vutbr.cz
e-mail: andrea.stepankova@vutbr.cz

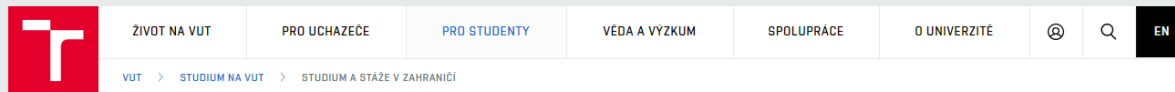
Fakultní koordinátoři mobilit

<https://www.vutbr.cz/studenti/staze/kontakt>



Kde najdete souhrnné informace o Erasmu+ na VUT?

Na webu VUT <https://www.vutbr.cz/studenti/staze>



STUDIUM A STÁŽE V ZAHRANIČÍ

ÚVOD

STUDIJNÍ POBYTY

PRAKTICKÉ STÁŽE

PARTNEŘI

LETNÍ ŠKOLY

AMBASADOŘI

KRIZOVÝ PLÁN

FAQ

KONTAKT

Newsletter o
zahranických

STUDIUM A STÁŽE V ZAHRANIČÍ

ÚVOD

STUDIJNÍ POBYTY

PRAKTICKÉ STÁŽE

PARTNEŘI

LETNÍ ŠKOLY

AMBASADOŘI

KRIZOVÝ PLÁN

FAQ

KONTAKT

Pokud nechcete v zahraničí studovat, ale láká vás spíše praktické ověření znalostí a zkušeností z vašeho studijního oboru, vyberte si z nabídky praktických stáží.

Aktuálně:

[INFORMACE K CESTOVÁNÍ DO ZAHRANIČÍ - MZV ČR](#)

[INFORMACE KE VSTUPU DO ČR - MV ČR](#)

[PODMÍNKY CESTOVÁNÍ PO EVROPĚ](#)

Naleznete zde především:

- dokumenty ke stažení
- kompletní postup
- aktuality

Náš ambadorský tým

STUDIUM A STÁŽE V ZAHRANIČÍ

ÚVOD

STUDIJNÍ POBYTY

PRAKTICKÉ STÁŽE

PARTNEŘI

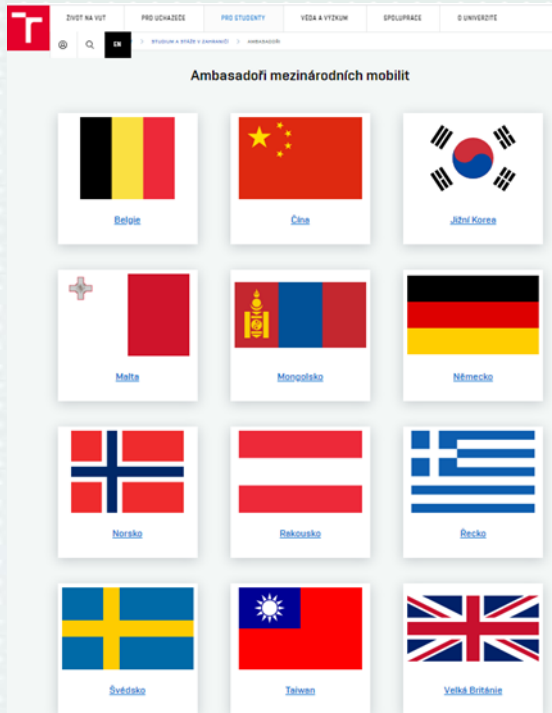
LETNÍ ŠKOLY

AMBASADOŘI

KRIZOVÝ PLÁN

FAQ

KONTAKT



Praktické informace ke konkrétním zemím můžeš získat také od našich ambadorů:

<https://www.vutbr.cz/studenti/staze/ambadori>

- 20 ambadorů, zastoupeno 18 zemí. Máme nové ambasadory pro tyto země: Malta a Polsko. Brzy budou také na našem webu :).
- Naše ambasadory můžete vidět také na FB (streamy), IG (takeovers) a někteří z nich se Ti představí již brzy i v promo videu 😊



Chcete vědět víc?

- www stránky Erasmus (centrální web)

<http://www.vutbr.cz/studium/studium-a-staze-v-zahranici>

- Newsletter

<https://www.vutbr.cz/studenti/staze/newsletter>

- Facebook GO INTERNATIONAL WITH BUT

<https://cs-cz.facebook.com/BUTinternational/>

- Instagram

<https://www.instagram.com/gointernationalwithbut/>

- databáze závěrečných zpráv studentů

<http://erasmus-database.naep.cz/modules/erasmus/>

- ESN (např. ubytování a další užitečné informace)

<https://esn.org/>



Typy aktivit Erasmus+



▪ **Studijní pobyt (study period, SMS)**

- studium na partnerské zahraniční škole, s níž má VUT, resp. fakulta pro daný obor uzavřenu bilaterální smlouvu
- délka studijního pobytu 90-360 dní v jednom stupni studia

▪ **Praktická stáž (traineeship, SMP)**

- pracovní praxe v rozsahu plného úvazku v zahraničním podniku
- podnikem se rozumí (téměř) jakákoliv firma nebo veřejná instituce, jejíž činnost odpovídá oboru studia stážisty
- délka stáže 60-360 dní v jednom stupni studia

▪ **Absolventská stáž (recent graduate traineeship, SMPa)**

- pracovní praxe v sjednaném podniku
- délka stáže 60-360 dní v jednom stupni studia
- na absolventskou stáž se musíte přihlásit ještě jako aktivní student VUT, podepsat účastnickou smlouvu můžete až když jste absolventi VUT

Zapojené země: programové země

27 států EU 3 země EHP 3 kandidátské země
Velká Británie (již partnerská země, viz další slide)



Velká Británie po vystoupení z EU



- do UK na Erasmus+ lze stále vyjet i v AK **2021/2022** za předpokladu, že má VUT prodlouženu dohodu s danou zahraniční školou v UK (dohoda je podmínkou pro studijní pobyt, na praktickou stáž není uzavření dohody nutné 😊)
- pro pracovní stáž – nutné **T5 vízum**
- podrobnější informace a odkazy naleznete zde:

<https://www.erasmusplus.org.uk/visa-and-certificate-of-sponsorship>



Typy mobilit a dopad na finance

FYZICKÁ MOBILITA

PREZENČNÍ STUDIUM, POBYT V ZAHRANIČÍ

Výuka/náplň stáže probíhá prezenčně v místě konání mobility.

**STIPENDIUM
V PLNÉ VÝŠI**

ONLINE STUDIUM, POBYT V ZAHRANIČÍ

Výuka/náplň stáže probíhá online v místě konání mobility.

**STIPENDIUM
V PLNÉ VÝŠI**

VIRTUÁLNÍ MOBILITA

ONLINE STUDIUM, POBYT V ČR

Výuka/náplň stáže probíhá online, účastník zůstává v České republice.

**NÁROK NA STIPENDIUM
NEVZNIKÁ**

KOMBINOVANÁ MOBILITA (FYZICKÁ+VIRTUÁLNÍ)

PŘESUN ČR-ZAHRANIČÍ V PRŮBĚHU MOBILITY

Mobilita se skládá z fyzické a virtuální části, kdy student může započít nebo naopak dokončit mobilitu online z České republiky.

**POMĚRNÁ ČÁST
STIPENDIA**

OBECNÁ PRAVIDLA PRO PŘIZNÁNÍ STIPENDIA

- Nárok na stipendium vzniká za dobu fyzické mobility či fyzické části kombinované mobility v zahraničí.
- Fyzická mobilita či fyzická část kombinované mobility v zahraničí musí splnit minimální délku, která je v případě studijních pobytů 3 měsíce a v případě praktických stáží 2 měsíce.
- Kratší doba fyzické mobility či fyzické části kombinované mobility může nastat pouze za nečekaných okolností (restriktivních opatření relevantních autorit či institucí, zdravotní indispozice aj.). Vztahuje se na ni princip vyšší moci, situace musí být okamžitě řešena s koordinátorem programu Erasmus+ na vysílající instituci.
- Virtuální část kombinované mobility, kdy je student v ČR, může mít libovolnou délku.
- Po dobu virtuální mobility či virtuální části kombinované mobility z ČR nemá student nárok na stipendium.



Vyšší moc – co je to?



- Jedná se o náhlý nepředvídatelný zásah do realizace mobility, který nutí účastníka ke změně varianty mobility nebo k ukončení mobility (např. předčasný návrat účastníka ze zahraničí kvůli zavedení restriktivních opatření nebo zdravotní indispozice).
- Zásah vyšší moci do probíhající či plánované mobility je nutné ihned nahlásit koordinátorovi E+ (sadilkova@vutbr.cz, pazourkovas@vutbr.cz)
- V případě předčasného ukončení pobytu vzniká studentům nárok na stipendium za dobu skutečně strávenou v zahraničí (potvrzenou v Confirmation/Traineeship Certificate) a zbývající část vyplaceného grantu je nutné vrátit.
- Lze požádat o proplacení souvisejících vícenákladů (např. ubytování, které nebylo možné stornovat a pronajímatel nesouhlasil s vrácením nájmu). Je nutné doložit snahu o minimalizaci těchto nákladů (např. emailová komunikace s pronajímatelem s žádostí o prominutí).
- Je nutné si uchovávat účetní doklady a smluvní dokumentaci za vynaložené náklady spojené s mobilitou, jejichž úhradu byste v případě vyšší moci nárokovali. (např. nájemní smlouvu, doklady o uhrazení nájmu)
- Doporučujeme neplatit např. nájem s velkým časovým předstihem či na celou dobu pobytu dopředu, aby byly případné finanční ztráty minimální.
- V případě dotazů či nejasností nás kontaktujte. 😊

Proplácení vícenákladů v souvislosti s COVID-19

- studenti mají nárok na stipendium i za dny strávené v povinné karanténě po příjezdu do hostitelské země
- lze dodatečně proplatit povinný test na COVID-19 před zahájením studijního pobytu/stáže a povinný test po návratu do domovské země
- lze dodatečně proplatit zvýšené náklady na ubytování po dobu povinné karantény po příjezdu do zahraničí



K proplacení je nutné zaslat mailem na pazourkovas@vutbr.cz:

- fakturu za test s uvedenou cenou
- fakturu za ubytování včetně ceny a termínu daného období ubytování a doložit skutečnost, že karanténa byla požadavkem školy či dané země
- v případě ubytování i testu je rovněž nutné doložit skutečnost, že požadavek vyplýval buď z nařízení zahraniční školy/firmy nebo daného státu (např. email ze školy, printscreen z webu MZ ČR apod.)
- vyplněnou a podepsanou **žádost o proplacení mimořádných nákladů** (na webu v dokumentech ke stažení)
- informace k pravidlům a administrativnímu postupu na webu [ZDE](#)

CHECKLIST pro PRAKTICKÉ (SMP) A ABSOLVENTSKÉ (SMPa) STÁŽE

PŘED MOBILITOU

- 1
 - oslovení podniku
 - sestavení TA
- 2
 - přihláška do VŘ
- 3
 - zajištění ubytování
- 4
 - účastnická smlouva
- 5
 - OLS #1
- 6
 - ODJEZD!

BĚHEM MOBILITY

- 1
 - případné změny TA
- 2
 - průběžná zpráva
- 3
 - žádost o prodloužení?

PO MOBILITĚ

- 1
 - Traineeship Certificate (pro absolventy doplatek 20 % grantu)
- 2
 - EU Survey
- 3
 - OLS #2 - dobrovolný
- 4
 - Anketa VUT
- 5
 - žádost o uznání SMP
- 6
 - zpráva v dtb DZS (dobrovolně)

Před odjezdem musíte ... sestavit **Traineeship Agreement (TA)**

Student s podnikem dojednává a vyplňuje:

- identifikaci smluvních stran a podpisy (student, VUT, podnik)
- délku stáže v přesných datech od-do
- konkrétní plán pracovních činností
- TA se sestavuje zatím pouze v papírové podobě, nikoliv online

S fakultou student dojednává a vyplňuje:

- zda je stáž součástí jeho studijního programu
- jak proběhne uznání stáže (v případě SMP)
- podpis ze strany garanta stáže na fakultě



Před odjezdem musíte přijít podepsat... účastnickou smlouvu (ÚS)

Je nutné vyřídit případnou další administrativu na fakultě:

- např. individuální studijní plán
- **zápis do dalšího ročníku, ve kterém se stáž bude realizovat**

Kontaktovat kancelář Erasmus+ OZV kvůli podpisu účastnické smlouvy (ÚS):

- osobně na OZV Rektorátu (výjimečně prostřednictvím plné moci/scanem a poštou během období jako je Covid-19)
- doporučeno 1-3 týdny před plánovaným odjezdem
- po podpisu ÚS Vám bude odesláno stipendium na celou dobu pobytu v jedné platbě. U Absolventských stáží je zasíláno stipendium ve dvou platbách
- **ohledně podpisu ÚS se obraťte na Simonu na pazourkovas@vutbr.cz**

Před podpisem ÚS je nutné dodat OZV (e-mailem nebo osobně)

- kopii podepsaného Traineeship Agreementu (student, VUT, firma)
- mít zadaný bankovní účet ve studisu (účet, kam chcete poslat stipendium)
 - účet vedený v CZK může být u kterékoliv banky v ČR
 - účet vedený v EUR **může být pouze u Komerční banky**

Před výjezdem je nutné vyplnit...**OLS test**

- test před mobilitou je povinný
- za ekvivalent rodilého mluvčího se bude považovat student, který předloží certifikát o znalosti daného jazyka v úrovni C1 či vyšší
- odkaz pro přihlášení přijde na kontaktní e-mail po sepsání ÚS
- u úrovně B1 a nižší se přidělí automaticky online kurz
- B2 a vyšší úroveň – možnost výběru jazyka online kurzu
- kurz je dobrovolný
- **co dělat když ...**
 - link na OLS test z nějakého důvodu nelze ve schránce najít:
1. zkontrolovat školní e-mail, 2. zkontrolovat spam. Pokud ani jedna varianta nepomůže, obraťte se přímo na OLS support či kontaktuje kancelář Erasmus+ na OZV
- **Nezapomenout - pojištění, příp. víza**
 - student je povinen si zřídit **pojištění léčebných výloh** pro cílovou zemi, **úrazové pojištění** a **pojištění odpovědnosti za škodu**.
 - student může mít povinnost zřídit si víza, příp. specifické pojištění

ODJEZD!



Co je potřeba udělat ...během pobytu

- **v polovině doby stáže poslat na OZV průběžnou zprávu ze stáže:**
 - délka cca 1 A4
 - popis uplynulých a aktuálních pracovních činností a výhled na zbytek stáže
 - vzor ke stažení na webu OZV: [průběžná zpráva](#)
- **případné žádosti o prodloužení pobytu**
 - je potřeba zaslat elektronicky OZV **žádost o prodloužení** (Application for Extension)
 - žádost se podává na OZV Rektorátu vyplněná a **oboustranně potvrzená**
 - **nejpozději 30 dní** před koncem původní doby pobytu
 - doba prodlouženého pobytu **nesmí překročit v součtu 12 měsíců** všech Erasmus pobytů studenta nebo **30. 9. 2022** – cokoliv nastane dříve
 - **NE**zakládá automaticky nárok na dodatečný grant
 - v případě schválení žádosti vystaví OZV dodatek ke smlouvě k podpisu stážisty

Co je nutné udělat...po návratu

- **odevzdání originálu Traineeship Certificate**
 - dokument, potvrzený od zahraniční instituce na samotném konci stáže
 - vzor na centrálním webu OZV
 - dokládá skutečnou délku stáže a hodnocení práce stážisty podnikem
 - OZV Rektorátu se odevzdává **originál** nebo e-mailem přímo od zahraniční instituce na pazourkovas@vutbr.cz, kopii odevzdejte také na fakultu
 - termín dodání **do 15 dní od ukončení stáže**
- **vyplnění závěrečné zprávy (EU Survey)**
 - online v aplikaci Evropské komise
 - odkaz na zprávu přijde automatickým e-mailem k poslednímu dni stáže
 - termín **do 15 dní od obdržení výzvy k vyplnění**
- **vyplnění závěrečného online testu z pracovního jazyka v OLS**
- nepovinné
- **vyřízení uznávání stáže na fakultě**
 - dle dohody v TA

FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Sazby pro AR 2021/2022

1. sazba: 750 EUR/30 dní

- Dánsko, Finsko, Island, Irsko, Lichtenštejnsko, Lucembursko, Norsko, Švédsko,
- Partnerské země z regionu 14: (Faerské ostrovy, Švýcarsko, Spojené království),
- Belgie, Francie, Itálie, Kypr, Malta, Německo, Nizozemsko, Portugalsko, Rakousko, Řecko, Španělsko,
- Partnerské země z regionu 5: (Andorra, Monako, San Marino, Vatikánský městský stát)

2. sazba: 630 EUR/30 dní

- Bulharsko, Chorvatsko, Estonsko, Maďarsko, Lotyšsko, Litva, Polsko, Rumunsko, Srbsko, Slovinsko, Slovensko, Severní Makedonie, Turecko

FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ



Základní finanční podpora je dále slučitelná s:

- případnými příspěvky fakulty
- finanční podporou pro studenty se specifickými potřebami (žádost zasílaná na DZS prostřednictvím Rektorátu, vyúčtování dle skutečných nákladů)
- finanční podporou pro socioekonomicky znevýhodněné účastníky (žádost na webu OZV Rektorátu, více informací naleznete zde: <https://www.naerasmusplus.cz/cz/mobilita-osob-vysokoskolske-vzdelavani/studenti-ze-znevychodneneho-socio-ekonomickeho-prostredi/>)
- **mzdou** či jiným plněním od hostujícího podniku
- vyjma prostředků dalších programů EU

Vyplacení stipendia probíhá v 1 splátce u praktické stáže. U absolventské stáže ve 2 splátkách – 80 % před mobilitou a 20 % po mobilitě) převodem na:

- a) účet vedený v CZK u kterékoliv banky v ČR nebo
- b) účet vedený v EUR **pouze u Komerční banky, a.s.**

Absolventská stáž – specifika a postřehy z praxe

- na absolventskou stáži se musí student přihlásit a být fakultou vybrán ještě během studia
- podpis účastnické smlouvy je naopak možný až po ukončení studia/SZZ
- absolventská stáž musí být zahájena a ukončena do 1 roku od absolvování vysokoškolského studia (v případě zasažení mobility pandemií covid-19 je možné stáž absolvovat až 18 měsíců od absolutoria, tuto skutečnost je však nutné doložit).
- 80% grantu je stážistovi vyplaceno před zahájením mobility a 20% grantu po návratu ze zahraničí a odevzdání Traineeship certifikátu

Upozornění: finanční přidělená podpora je dle zákona zdanitelným příjmem (bližší info u svého spádového FÚ); absolvent si musí již platit zdravotní a sociální pojištění.

DĚKUJI ZA POZORNOST
Andrea

