

VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

Úplné znění ke dni: 24. 5. 2021
Zpracovává: Dodatek č. 1 a Dodatek č. 2

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ROZHODNUTÍ Č. 8/2021 TESTOVÁNÍ ZAMĚŠTNANCŮ NA PŘÍTOMNOST SARS-COV-2

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

- Povinností VUT a jednou z forem péče VUT o zaměstnance je chránit zdraví svých zaměstnanců před nákazou onemocněním COVID-19;
- Jedním z prostředků ochrany před nákazou onemocněním COVID-19 je i preventivní testování zaměstnanců na přítomnost SARS-CoV-2 s cílem identifikovat nakažené, avšak bezpříznakové zaměstnance, kteří by mohli být zdrojem nákazy pro ostatní zaměstnance;
- Oprávnění VUT stanovit povinnost zaměstnance podrobit se testu na přítomnost SARS-CoV-2, a to i opakovaně, lze dovodit z ustanovení zákoníku práce¹ a z mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví ČR (dále jako „ministerstvo“) k testování zaměstnanců;

vydává rektor VUT toto rozhodnutí, kterým upravuje postup VUT v otázce testování zaměstnanců, a to včetně vymezení okruhu zaměstnanců, kterým se ukládá povinnost toto testování podstoupit.

Článek 1

Povinnost zaměstnance podrobit se testu

1. Osobní přítomnost zaměstnance na všech pracovištích VUT je zakázána, ledaže podstoupil v posledních 7 kalendářních dnech testování s negativním výsledkem, nebo se na něj vztahuje výjimka z povinnosti testování.
2. Povinnost podrobit se testu na přítomnost SARS-CoV-2 dle předchozího odstavce nemají zaměstnanci, kteří:
 - a) na základě dohody se zaměstnavatelem vykonávají svou práci mimo místo trvalého výkonu práce (home-office),
 - b) prodělali laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19, uplynula u nich doba izolace podle platného mimořádného opatření ministerstva, nejeví žádné příznaky onemocnění COVID-19, a od prvního RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo POC antigenního testu na přítomnost antigenu SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dnů,
 - c) byli očkovaní proti onemocnění COVID-19 a doloží, že
 - i. od aplikace první dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu podle souhrnu údajů o léčivém přípravku uplynulo nejméně 22 dní, ale ne více než 90 dní, pokud nebyla aplikována druhá dávka,
 - ii. od aplikace první dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu uplynulo nejméně 22 dní, ale ne více než 9 měsíců, pokud byla aplikována druhá dávka, nebo

¹ Ustanovení § 101 odst. 5 a § 106 odst. 3 a 4 zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

- iii. od aplikace dávky očkovací látky v případě jednodávkového schématu uplynulo nejméně 14 dní, ale ne více než 9 měsíců.
 - d) kteří nevykonávají práci na pracovišti zaměstnavatele z důvodu překážek v práci na straně zaměstnavatele.
3. Údaje a doklady dle odst. 2 a), b) a c) jsou zaměstnanci VUT povinni zaznamenat v příslušných modulech v IS VUT², přičemž:
- a) výjimku dle odst. 2 písm. b) dokládá zaměstnanec potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb,
 - b) výjimku dle odst. 2 písm. c) dokládá zaměstnanec certifikátem ministerstva.
- Tyto doklady jsou nahrány do příslušného modulu v IS VUT.

Článek 2

Způsob testování a evidence

1. Zaměstnanec splní svou povinnost podstoupit test dle čl. 1 jedním z těchto způsobů:
 - a) absolvováním RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 provedeném poskytovatelem zdravotních služeb zařazeným v síti odběrových center,
 - b) absolvováním POC antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 provedeném poskytovatelem zdravotních služeb zařazeným v síti odběrových center,
 - c) absolvováním preventivního testu na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2 provedeném prostřednictvím odběrové sady, kterou svému zaměstnanci poskytne VUT (či součást VUT), a to na pracovišti VUT.
2. Informace o provedeném testování se vkládá do příslušného modulu v IS VUT, přičemž informaci obratem ihned po provedení testu vkládá:
 - a) sám testovaný zaměstnanec v případech testování dle odst. 1 písm. a), b). Zaměstnanec je povinen prokázat, že podstoupil test dle odst. 1 písm. a) a b), potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb. Toto potvrzení je nahráno do příslušného modulu v IS VUT předtím, než zaměstnanec vstoupí na jakékoliv pracoviště VUT.
 - b) určený zaměstnanec součástí VUT nebo sám testovaný zaměstnanec v případě dle odst. 1 písm. c); určení, kdo vkládá informaci do IS VUT, stanoví součást VUT.
3. V IS VUT je současně zaznamenán i výsledek testu dle odst. 1 a v případech uvedených v odst. 1 bodech a) a b) i protokol či obraz SMS zprávy o výsledku testu. Přístup k těmto informacím má vedoucí součástí VUT a jím určení zaměstnanci.
4. Prostředky nezbytné k provedení testů dle odst. 1 písm. c) poskytne zaměstnanci součást VUT, na které zaměstnanec pracuje. Pracuje-li zaměstnanec na více součástech VUT, poskytne mu test ta součást, na které je jeho pracovní doba nejdelší. Je-li jeho pracovní doba stejně dlouhá na více součástech VUT, je poskytnut mu test jedna z těchto součástí VUT dle jeho výběru.

² V případě evidence homeoffice se jedná o modul „Evidence nepřítomnosti“. V případě evidence prodělaného onemocnění nebo absolvovaného očkování se jedná o modul „Covid“. Oboje v Intraportálu VUT.

Článek 3

Organizační zajištění testování

1. Každá součást VUT určí podmínky organizačního zajištění testování zaměstnanců.
2. K testování prováděném na pracovišti použije součást VUT výhradně testy schválené ministerstvem s českým návodem k použití.

Článek 4

Postup při zjištění pozitivního výsledku testu

1. V případě, že je výsledek testu zaměstnance pozitivní, je zaměstnanec povinen tuto skutečnost kromě zadáním výsledku testu do příslušného modulu v IS VUT, oznámit současně svému nadřízenému zaměstnanci. Dále je zaměstnanec povinen uvědomit bezodkladně o výsledku testu svého registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství, popřípadě praktické lékařství pro děti a dorost.
2. V případě provádění testu na pracovišti je zaměstnanec, jehož výsledek testování byl pozitivní, povinen neprodleně opustit pracoviště a uvědomit bezodkladně o výsledku testu svého registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství, popřípadě praktické lékařství pro děti a dorost. Pokud zaměstnanec nemůže uvědomit poskytovatele zdravotních služeb podle věty první, je povinen kontaktovat jiného poskytovatele zdravotních služeb, popřípadě orgán ochrany veřejného zdraví (Krajskou hygienickou stanicí Jihomoravského kraje se sídlem v Brně, <https://www.khsbrno.cz/>).

Článek 5

Závěrečná ustanovení

Tato vnitřní norma nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.

prof. RNDr. Ing. Petr Štěpánek, CSc., dr. h. c.
rektor