

## Informace pro MENTORY Interních grantů

Následující informace jsou určeny pro **MENTORY** studentů doktorského studia na VUT, kteří podávají grant do Interní grantové soutěže realizované v rámci projektu Kvalitní interní granty VUT (KInG VUT) reg. č. CZ.02.2.69/0.0/0.0/19\_073/0016948.

Návod se skládá z otázek, které předpokládáme, že by si mentor mohl položit.

---

### *Jaká je role mentora?*

---

Řešitelé interních grantů VUT mají podporu mentora, tj. výzkumného či akademického pracovníka, který poskytuje řešitelům grantu odbornou a metodickou podporu.

Účast mentora při řešení grantu je povinná.

Každý grant má právě na jednoho mentora.

---

### *Jakou kvalifikaci musí mít mentor?*

---

Mentorem je akademický pracovník nebo vědecký a výzkumný pracovník Vysokého učení technického v Brně. Minimální kvalifikace mentora je úspěšné absolvování doktorského studijního programu či jemu adekvátní kvalifikace.

Navrhovatel do žádosti uvádí minimálně 3 nejvýznamnější výsledky VaV mentora za posledních 5 let mající souvislost s problematikou návrhu.

---

### *Kdo rozhoduje o tom, jakého bude mít řešitel grantu mentora?*

---

Mentora si vybírá navrhovatel grantu.

Mentor před podáním návrhu grantu stvrzuje v Apollu svůj souhlas s přijetím role mentora.

Mentor může, ale nemusí být školitelem navrhovatele či některého člena týmu.

Výběr mentora schvaluje Hodnotící oborový panel (dále „HOP“).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



---

### *Jaké jsou kompetence mentora?*

---

Poskytuje odbornou a metodickou podporu navrhovateli a členům týmu při přípravě a poté při realizaci grantu.

Mentor je nápomocen při plánování a čerpání finančních prostředků.

Stvrzuje, že z jeho pohledu se téma disertační práce studenta/studentů neshoduje s tématem navrhovaného grantu.

Mentor podepisuje Zprávu o činnosti (ZoČ), Závěrečnou zprávu o činnosti a Dílčí zprávu.

Vyjadřuje se k žádostem o změny při řešení grantu.

V Závěrečné zprávě o činnosti provádí shrnutí mentorovaných aktivit včetně posouzení implementace grantu, získaných znalostí a výstupů, doporučení pro další/budoucí výzkumnou činnost studenta.

---

### *Jakým způsobem je mentor za svou práci odměněn?*

---

Odměna mentora je určena jednotně na základě součtu výše úvazku řešitelů grantu, jehož je mentorem.

Odměna mentora je nastavena fixně ve výši 200 Kč/měsíc za každých 0,1 úvazku navrhovatele.

V případě zapojení členů týmu 100 Kč/měsíc za každý 0,1 úvazek. Částky jsou uvedeny bez povinných zákonných odvodů, které budou připočítány automaticky.

Příklad: roční grant, úvazek 0,5

200 Kč za každý 0,1 úvazek navrhovatele grantu = 1000 Kč/měsíc. Za rok 12 000 Kč plus odvody zaměstnavatele.

Příklad: roční grant, součet 3 úvazků na grantu 1,0

200 Kč za každý 0,1 úvazek navrhovatele grantu + 100 Kč za každý 0,1 úvazek členů týmu = 1000 Kč/měsíc za navrhovatele a 500 Kč/měsíc za další řešitele, celkem 1500 Kč/měsíc. Ročně 18 000 Kč plus odvody zaměstnavatele.

Vyplácení je plánováno formou odměny, a to půlročně či kvartálně.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

---

*Lze provést v případě potřeby změnu mentora?*

---

V případě nutnosti je možné provést změnu mentora.

O změnu mentora žádá řešitel prostřednictvím systému Apollo.

Žádost o změnu musí zahrnovat minimálně 3 nejvýznamnější výsledky VaV za posledních 5 let nového mentora.

Žádost schvaluje HOP.

Informaci o změně mentora řešitel uvádí v ZoČ.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY